



Comune di Pontirolo Nuovo

**AVVISO PUBBLICO PER L'UTILIZZO A TITOLO ONEROSO DEI LOCALI SITI
NELL'IMMOBILE COMUNALE DENOMINATO "Condominio Solidale"
PER ATTIVITÀ CULTURALI, EDUCATIVE E SOCIALI**

Dal 30.09.2025 al 31.08.2027

Approvato con delibera di Giunta comunale n. 55 del 10/09/2025

ART. 1 - PREMESSA

- ai sensi degli Artt. 3 e 13 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267, il Comune è l'Ente che cura gli interessi e promuove lo sviluppo della propria comunità esercitando tutte le funzioni amministrative che non siano espressamente attribuite ad altri soggetti;
- tra le finalità che il Comune di Pontirolo Nuovo persegue, nell'esercizio della sua autonomia, rientra la promozione delle attività culturali, sia in forma diretta, ad esempio tramite la biblioteca comunale, la commissione cultura, la gestione degli immobili di proprietà comunale dedicati a questo genere di attività, sia in concorso con le associazioni, le fondazioni, le imprese educative e sociali presenti sul territorio, promuovendo iniziative a carattere culturale, valorizzando iniziative artistico-formative e favorendo le occasioni di incontro, aggregazione e socializzazione;
- il Comune di Pontirolo Nuovo dispone di un immobile ad uso pubblico denominato "Condominio Solidale" sito in via S. Michele n.1, destinato alla promozione e alla pratica delle attività culturali a tutti i livelli nel pieno soddisfacimento degli interessi generali della collettività. Gli spazi dedicati a questo scopo si trovano al primo piano dell'edificio e sono i seguenti:
 - N.6 locali destinati ad uso associativo ubicati al I piano dello stabile (mq. Tot. 161,4);
 - N. 1 locale di ripostiglio (mq.6,7);
 - N. 1 locale sala grande (mq. 97,55);

ART. 2 – FINALITÀ

Le finalità che il Comune di Pontirolo Nuovo intende perseguire con il presente avviso pubblico sono le seguenti:

- promuovere una sempre più ampia offerta di attività culturali, formative e educative che coinvolgano il maggior numero possibile di cittadini;
- favorire la più ampia fruizione degli spazi pubblici da parte dei cittadini e gestire in modo efficace, efficiente ed economico i suddetti spazi adibiti a questa tipologia di attività tramite la concessione degli spazi a soggetti ammessi a partecipare al presente avviso e meglio specificati nell'art. 4;

ART. 3 – ATTIVITÀ AMMESSE

- Le proposte progettuali possono riguardare esclusivamente lo svolgimento di attività culturali, educative e formative (musica, teatro, arte, fotografia ecc.). È quindi vietata, pena la risoluzione della concessione, ogni destinazione diversa della struttura in quanto non autorizzata dall'Amministrazione Comunale;
- sarà ammesso svolgere attività di pubblico interesse, secondo un uso ottimale delle strutture, in relazione ad attività di integrazione ed aggregazione sul territorio e ad attività con finalità educative/ricreative, culturali, sociali, rivolte alle diverse fasce di età della popolazione con particolare focus su bambini e adolescenti;
- sarà possibile svolgere ogni altro evento/manifestazione, come: spettacoli, rassegne teatrali, laboratori, manifestazioni di carattere sociale, culturale, educativo, purché compatibili con le vigenti disposizioni di legge e con la destinazione d'uso della struttura e delle attrezzature dell'immobile;
- sarà inoltre possibile svolgere corsi, mostre, esposizioni. Sono altresì ammesse attività di carattere sociale, ma strettamente connesse alle attività didattiche;
- è in ogni modo vietata la sublocazione dei locali senza l'autorizzazione dell'Amministrazione comunale.

ART. 4 - SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE

Potranno candidarsi i soggetti in possesso delle caratteristiche seguenti:

- essere associazioni, fondazioni, cooperative, imprese sociali ed in generale enti culturali e/o di promozione socio-educativa in possesso di regolare statuto ed atto costitutivo;
- svolgere specifica attività compatibile con l'immobile oggetto della richiesta nel rispetto del vigente regolamento per l'uso delle strutture pubbliche;
- avere comprovata esperienza almeno biennale nella gestione di almeno una delle seguenti attività:
 - attività culturali/educative/formative dedicate a ragazzi (corsi di musica, teatro, arte, fotografia ecc.)
 - attività culturali/formative rivolte ad adulti
 - attività culturali volte all'aggregazione e allo sviluppo della socialità (corsi di gruppo, propedeutica alla musica, musico terapia ecc.)
- idoneità morale a contrarre con la Pubblica Amministrazione. L'Amministrazione esclude i soggetti che siano in stato di liquidazione o sottoposti a procedure concorsuali o altra procedura che attenga allo stato di insolvenza o cessazione di attività.

Non saranno valide le domande da parte di soggetti privi dei requisiti previsti dal presente avviso o con documentazione incompleta.

ART. 5 - REQUISITI DEI SOGGETTI INTERESSATI

I soggetti che intendono partecipare al presente Avviso devono essere altresì in possesso dei requisiti di seguito indicati:

- non avere cause che determinino l'esclusione dalle procedure selettive e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- non avere posizioni debitorie pendenti nei confronti del Comune di Pontirolo Nuovo;
- non avere una lite pendente, in quanto parte di un procedimento civile, amministrativo o tributario con il Comune di Pontirolo Nuovo;
- essere in possesso di un indirizzo PEC quale modalità privilegiata di comunicazione con la Pubblica Amministrazione e indicarlo nella compilazione della domanda di partecipazione al presente avviso;
- dichiarare di aver preso visione di tutte le condizioni previste nell'avviso pubblico e di accettarle in modo incondizionato e senza riserve;

ART. 6 – DURATA DELLA CONVENZIONE E GESTIONE DEGLI SPAZI

La durata dell'accordo è di anni 2 (due) dal 30.09.2025 al 31.08.2027, prorogabile sulla base dell'eventuale proposta progettuale di utilizzo presentata e comunque in base alle esigenze dell'Amministrazione.

L'ente titolato ad utilizzare gli spazi dovrà tenere le strutture e le pertinenze in condizioni di pulizia e decoro adeguate all'utilizzo.

Il comune avrà facoltà di spostare o sospendere le attività o revocarle se le stesse dovessero risultare in concomitanza con iniziative o interventi organizzati/autorizzati dall'Amministrazione Comunale di particolare interesse pubblico, o per sopravvenute esigenze manutentive urgenti degli spazi, senza che ciò costituisca titolo per indennizzo o risarcimento a favore dell'utilizzatore della struttura.

Sarà obbligo del Comune provvedere ad informare con anticipo il soggetto utilizzatore della struttura, laddove tale eventualità dovesse verificarsi, concordando modalità e tempistiche.

ART. 7 - CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Tutti i richiedenti, purché in possesso dei requisiti previsti dall'Art. 4 del presente bando, verranno ammessi alla valutazione.

Le domande presentate saranno oggetto di valutazione da parte dell'Amministrazione Comunale e degli uffici preposti, sulla base dei seguenti criteri:

a) comprovata esperienza nel settore di riferimento → da 0 a 40 punti

- fino a 2 anni: 5 punti
- da 3 anni a 5 anni: 10 punti
- da 6 anni a 10 anni: 20 punti
- più di 10 anni: 40 punti

- b) **numero di iscritti residenti a Pontirolo Nuovo nella stagione 24/25 → da 0 a 30 punti**
 - meno di 20 iscritti residenti a Pontirolo Nuovo: 15 punti
 - iscritti da 21 a 50 residenti a Pontirolo Nuovo: 25 punti
 - più di 50 iscritti residenti a Pontirolo Nuovo: 30 punti
- c) **collaborazione attuale o passata con scuole pubbliche primarie, secondarie di I° grado e II° grado → 20 punti**
- d) **proposta di ulteriori iniziative culturali, eventi, attività, collaborazioni da sottoporre all'attenzione dell'Assessorato alla Cultura, Istruzione e Sport → 10 punti**

L'esame delle domande e la formazione della graduatoria verranno effettuate dall'Ufficio Affari Generali in base ai criteri fissati nel presente avviso, previa valutazione preliminare delle richieste pervenute per accertarne l'ammissibilità;

ART. 8 OBBLIGHI DEL GESTORE

Oltre a quanto indicato dall'art. 9 del vigente regolamento per l'uso delle strutture pubbliche approvato con delibera di C.C. n. 8 del 08.04.2014, il Gestore si obbliga a:

- attuare in maniera completa e puntuale il progetto di gestione presentato provvedendo, in particolare, all'organizzazione e gestione di ogni attività prevista nel progetto, curandone gli aspetti organizzativi ed economici e assumendosi ogni rischio economico e finanziario, nonché responsabilità giuridica al riguardo;
- non svolgere negli spazi e nelle pertinenze alcuna attività che contrasti con le prescrizioni del presente avviso pubblico;
- assumere la custodia e la sorveglianza dei locali nello stato in cui si trovano all'atto della consegna ed a rispondere del loro danneggiamento doloso o colposo;
- farsi carico dei costi relativi alle utenze dell'immobile oggetto di concessione;
- pagare un canone definito in € 2.000,00 annui;
- gestire la pulizia dei locali e dell'attrezzatura a disposizione;
- aprire e chiudere i locali in autonomia;
- rispettare le norme in materia di sicurezza e prevenzione incendi;
- rispettare il piano di localizzazione acustica e dei suoi limiti;
- consentire il libero accesso ai rappresentanti dell'Amministrazione Comunale per i controlli e le verifiche che la stessa riterrà opportuno compiere in qualsiasi momento, previo accordo con un referente dell'organizzazione;
- sollevare il Comune di Pontirolo Nuovo, quale proprietario dell'immobile, da ogni responsabilità per danni a persone e cose, anche di terzi, che potrebbero verificarsi durante l'utilizzo degli spazi;
- non apportare trasformazioni, modifiche o migliorie agli spazi utilizzati senza il consenso scritto del Comune di Pontirolo Nuovo;
- non sublocare gli spazi;

- essere in possesso di adeguata polizza assicurativa per i rischi a cose e persone derivanti dallo svolgimento dell'attività;

ART. 9 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE

Le richieste di partecipazione al presente avviso dovranno essere presentate utilizzando la documentazione allegata, compilata in ogni sua parte e debitamente sottoscritta dal soggetto richiedente, allegando fotocopia di documento di identità in corso di validità e copia del Codice Fiscale.

Le domande potranno essere presentate, complete di tutta la documentazione necessaria per la valutazione, **dal 10/09/2025 al 20/09/2025 alle ore 12:00** secondo le seguenti modalità:

- presso l'ufficio Protocollo del Comune di Pontirolo Nuovo, sito in Via Papa Giovanni XXIII, n. 32, aperto al pubblico nei seguenti giorni ed orari: dal lunedì al sabato dalle ore 9,00 alle ore 12,00
- a mezzo PEC all'indirizzo: comune.pontirolonuovo@registerpec.it

ART. 10 – REVOCA E PENALI

Il Comune di Pontirolo Nuovo potrà procedere in qualsiasi momento a revocare l'uso degli spazi nei seguenti casi:

- cessione a terzi dei locali in gestione;
- ripetuta inosservanza delle norme previste dal Regolamento per l'uso dei locali e dal presente avviso;
- mancato rispetto delle disposizioni d'ordine pubblico, delle norme igienico-sanitarie vigenti in materia;
- altri gravi inadempimenti;
- tutte le ipotesi indicate nell'art.13, commi 1 e 2, del vigente regolamento per l'uso delle strutture pubbliche approvato con delibera di C.C. n. 8 del 08.04.2014.

ART. 11 - INFORMAZIONI CONCLUSIVE

Tutti i documenti relativi al presente procedimento sono liberamente e direttamente acquisibili sul sito Internet del Comune di Pontirolo Nuovo all'indirizzo www.comune.pontirolonuovo.bg.it.

Il Responsabile del Procedimento è la Sig.ra Sabrina Rozzoni, Dirigente dell'Area Affari Generali.

Il Comune di Pontirolo Nuovo, a proprio insindacabile giudizio e, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità, per ragioni di pubblico interesse, si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare, revocare e/o annullare l'Avviso in oggetto, senza incorrere in richiesta danni, indennità o compensi da parte dei richiedenti, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del Codice civile, qualora ne ravvisasse la necessità o l'opportunità per il raggiungimento dei propri obiettivi in materia di promozione culturale.

È onere dei richiedenti prendere visione, nel periodo di pubblicazione dell'Avviso, di eventuali comunicazioni di interesse generale afferenti alla presente procedura, pubblicate sul sito web

dell'Ente. Le informazioni pubblicate sul sito istituzionale hanno valore di notifica agli effetti di legge.

LA RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

Sabrina Rozzoni

Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 del 27/04/2016, si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverranno solo sulla base di quanto previsto da norme di legge.

Allegato:

- Planimetria dei locali
- Domanda di partecipazione